

**PPHVADno-2026-13310****Hankintapäätös: 1.6.2026 Organisaatiomuutokset Pohteella (Esko Systems Oy)**

1.6.2026 voimaan tulevat organisaatiomuutokset aiheuttavat työtä Esko Systemsille. Organisaatiomuutoksien myötä Pohteen sovellustuen tekemän työn lisäksi tarvitaan Esko Systemsin asiantuntijatyötä liittyen mm. konfigurointiin, toimitustiimin tekemiseen sekä muutoksia testi- ja tuotantoympäristöön.

Organisaatiomuutos koskee ao. toimialueita:

Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS psykiatria (TA25)

- P261 Perhekeskuspalvelut

Ikäihmistenpalvelut (TA35)

- P351 Ikä- ja omaishoitokeskus
- P352 Kotiin annettavat palvelut

Hankinta on hankintalain (1397/2016) 15 §:n mukainen sidosyksikköhankinta.

**Päätöksen peruste**

Hankinta tehdään Esko Systems Oy:ltä, joka on hankintalain 15 §:n tarkoittama Pohteen sidosyksikkö.

Tarjouspyyntö lähetettiin vain yhdelle toimittajalle, koska kyseessä on kertahankinta asiantuntijatyöstä Pohteen käytössä olevaan toimittajalta hankittuun järjestelmään liittyen.

Toimittajan tarjous vastaa tarjouspyyntöä. Pohde hyväksyy toimittajan tarjouksen.

Hankintapäätös ei muodosta hankintasopimusta, vaan se syntyy osapuolten välisellä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

1.6.2026 organisaatiomuutokset Pohteella työn kustannusarvio on 15 450 euroa, joka muodostuu työmääräarviosta ja voimassa olevan puitesopimuksen mukaisista tuntihinnoista. Työmääräarvio henkilötyöpäivinä 20 htp.

Kustannukset kohdistetaan Tietohallinnon vastuuyksikköön 10221.

Toimivallan peruste: Konsernipalvelujen johtajan toimivallan siirtäminen 26.3.2025 (9 /2025) liitteen 1 kohdan 2 perusteella toimivalta asiassa on tietohallinnon palvelualuejohtajalla (tietohallintojohtaja).

**Päätös**

Pohde hankkii Esko Systems Oy:ltä tarjouksen mukaisen asiantuntijatyön.

Hankinnan arvo ilman arvonlisäveroa on 15 450 euroa.

**Tiedoksi**

Tiedoksiannon päivämäärä: 4.5.2026, sähköinen tiedoksianto, vastaanottajat: Päivi Ahola, Hannu Kallinen, Kimmo Savela, Markku Borén, Jouko Luukkonen. Tiedoksiantaja: Anne Iivari, tietohallintosihtööri. Lisätietojen antaja: Päivi Ahola (paivi.ahola@pohde.fi)

---

## **Allekirjoitus**

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 04.05.2026 klo 14:26. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 4.5.2026 alkaen.

## Oikaisuvaatimus

§ 39

### Oikaisuvaatimusohje

#### Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- sekä hyvinvointialueen jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus osoitetaan aluehallitukselle ja toimitetaan hankintayksikölle.

Kirjaamon yhteystiedot:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- Käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.